



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ได้แก่

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๒.๑ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานประปา) | จำนวน ๑ อัตรา |
|---|---------------|

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และอัตราค่าตอบแทน ระบุไว้ใน (ภาคผนวก ก.) ท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติ

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- โรคยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ผู้ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ (๕) (๖) และ ข้อ (๙) มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ แต่จะได้รับการจ้าง ก็ต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๕) (๖) และ ข้อ (๙)

สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจเข้าสอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง หรือระหว่างดำเนินการสรรหาจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหา หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหา

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องมายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งปรากฏรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัว ๑๓ หลักที่ชัดเจน และยังไม่หมดอายุ หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใช้เอกสารรับรองบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง (ที่นายทะเบียนรับรอง)

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาหลักฐานการศึกษา เช่น สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ฉบับภาษาไทยเท่านั้น ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ จะถือว่าเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับใด จะถือตามกฎหมาย กฏ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

- (๔) ภาพถ่ายสีหน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- (๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) สำเนาเอกสารเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ส.ด.๙) (ถ้ามี)
- (๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานระบุว่าเป็นผู้มีทักษะในการปฏิบัติงานนั้นๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ หลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาด เอ๔ เท่านั้น และหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจงกำกับไว้ด้วย หากผู้สมัครใดไม่ยื่นหลักฐานหรือเอกสารตามที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง พร้อมยื่นเอกสาร หลักฐานตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด หากยื่นหลักฐานเอกสารไม่ครบตามที่กำหนดจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร หรือหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ฯ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา และทางเว็บไซต์ www.lampee.go.th

ทั้งนี้หากคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด หรือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการจะตัดสิทธิ์ผู้นั้น ให้เข้ารับการคัดเลือกหรือพิจารณาไม่ให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๖. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ ให้ผู้สมัครสอบเข้ารับการสอบคัดเลือกตามวัน เวลาและสถานที่สอบ ดังนี้

๖.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ประเมินภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ประเมินภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ตำบลลำภี อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๖.๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ประเมินภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ประเมินภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ตำบลลำภี อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๖.๑.๓ ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (ปฏิบัติงานประจำ)

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ประเมินภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ตำบลลำภี อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยัดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลกำหนด ประกอบด้วย

(ก) ความรู้ในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

รายละเอียดตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร/หลักสูตร และวิธีการประเมินปรากฏตาม (ภาคผนวก ค.) ท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับผู้ผ่านการสรรหาผู้ที่มีคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้สมัครและได้หมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ภายในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี และทางเว็บไซต์ www.lampee.go.th

๙.๒ การประกาศผลการสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี ทั้งนี้ หากมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑. การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ ดังนี้

๑๑.๑ ผู้นั้นได้สละสิทธิรับการบรรจุแต่งตั้ง เมื่อมีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้ง

๑๑.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งภายในเวลาที่กำหนด

๑๑.๓ ผู้ที่มีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้ง
ในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๑๒. การจัดจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลลำภีกำหนด โดยจะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้นตาม
ลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา
(ก.อบต. จังหวัดพังงา) และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต. กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้สอบคัดเลือกได้ เป็นผู้ขาด
คุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชี
ผู้ได้รับการสอบคัดเลือกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมพร คงสวัสดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

(ภาคผนวก ก.)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ลำดับ ที่	ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ระยะเวลาจ้าง	ค่าตอบแทน/ เดือน	ค่าครองชีพ ชั่วคราว
๑	ประเภท : พนักงานจ้างตาม ภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง : ผู้ช่วยครูผู้ช่วย สังกัด : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑ อัตรา	ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้ ๑. ด้านการปฏิบัติการ - ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กก่อนวัยประถมศึกษาให้มีความรู้ความ ประพฤติกและความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติ ปัญญาเพื่อเตรียมพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาในระดับประถมศึกษา ต่อไป - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้ ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยครูผู้ช่วย ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อน เกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้ เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา ฯลฯ เป็นต้น ๒. ด้านการบริการ - ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับ รองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อ ถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้สนใจ	๑. ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิ อื่นที่เทียบเท่าในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอก อนุบาลศึกษา หรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก. อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบ วิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อ ปฏิบัติหน้าที่สอน	คราวละ ไม่เกิน ๔ ปี	๑๕,๐๐๐ บาท	-

ลำดับ ที่	ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ระยะเวลาจ้าง	ค่าตอบแทน/ เดือน	ค่าครองชีพ ชั่วคราว
๒	<p>ประเภท : พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ</p> <p>ตำแหน่ง : ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</p> <p>สังกัด : กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p>	๑ อัตรา	<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑. ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>๑.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>๑.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย</p> <p>๑.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>๑.๔ ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p> <p>๑.๕ ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย</p> <p>๑.๖ ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>๑.๗ ความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ</p> <p>๑.๘ ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้</p> <p>๒. ด้านการบริการ</p> <p>ให้คำปรึกษาแนะนำในเบื้องต้นแก่บุคลากร ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสนับสนุนการดำเนินงานให้มีความสะดวก เรียบร้อยและราบรื่น</p>	<p>มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <p>๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา</p> <p>๒. มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัย</p>	คราวละไม่เกิน ๔ ปี	๙,๕๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ระยะเวลาจ้าง	ค่าตอบแทน/ เดือน	ค่าครองชีพ ชั่วคราว
๓	<p>ประเภท : พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>ตำแหน่ง : คนงาน (ปฏิบัติงาน ประปา)</p> <p>สังกัด : กองช่าง</p>	๑ อัตรา	<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑. ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>๑.๑ จัดเตรียมเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้ง การซ่อมแซม และการบำรุงรักษาด้านงานประปา เพื่อให้เกิดความพร้อม และสะดวกในการปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๒ ดำเนินการผลิตน้ำประปา และจัดเตรียมน้ำสะอาดเพื่อให้ บริการประชาชน และน้ำประปาสำรอง และดำเนินการต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ประชาชนมีน้ำดื่ม น้ำใช้ ที่สะอาด ได้คุณภาพ และมีความพร้อม ใช้อย่างทันที</p> <p>๑.๓ ดำเนินการติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาให้กับประชาชน เพื่อให้เกิด ความถูกต้องในการคำนวณปริมาณการใช้น้ำของประชาชน และเป็นไป ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p> <p>๑.๔ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาท่อประปา เพื่อให้มีท่อน้ำประปาที่มี คุณภาพ และประชาชนมีน้ำดื่ม น้ำใช้อย่างสม่ำเสมอ บำรุงรักษา เครื่องมือ อุปกรณ์ พัดลม ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ งานประปา เพื่อให้มีเครื่องมือ อุปกรณ์ พัดลม ครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน ต่างๆ ที่มีสภาพที่สมบูรณ์ และเป็นการยืดอายุการใช้งาน</p> <p>๑.๕ ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนด ไว้</p> <p>๒. ด้านการบริการ</p> <p>ให้คำปรึกษาแนะนำในเบื้องต้นแก่บุคลากร ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อ และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสนับสนุนการดำเนินงานด้านประปาให้มีความสะดวก เรียบร้อย และราบรื่น</p>	<p>มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <p>๑. การศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษา ศึกษาระดับชั้นที่ ๖</p> <p>๒. มีความรู้ความสามารถอย่าง เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. ไม่เป็นผู้ประพฤดิเสื่อมเสีย หรือ บกพร่องในศีลธรรมอันดี</p> <p>๔. มีสุขภาพแข็งแรง</p> <p>๕. มีสุขภาพจิตดีไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่ เป็นผู้ติดยาเสพติด</p> <p>๖. มีระดับวุฒิภาวะ และ บุคลิก ลักษณะเหมาะสมทั้งด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจปฏิบัติงาน</p>	คราวละ ไม่เกิน ๔ ปี	๙,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

วันที่สอบ	เวลา	รายละเอียดการสอบ	สถานที่สอบ
๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๑๐๐ คะแนน - ความรู้เกี่ยวกับความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง - ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย - ความรู้ในลักษณะงานของตำแหน่งที่สมัครสอบ ฯลฯ	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี
	๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๑๐๐ คะแนน - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ความรู้ในลักษณะงานของตำแหน่งที่สมัครสอบ ฯลฯ	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

วันที่สอบ	เวลา	รายละเอียดการสอบ	สถานที่สอบ
๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๑๐๐ คะแนน - ความรู้เกี่ยวกับความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง - ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย - ความรู้ในลักษณะงานของตำแหน่งที่สมัครสอบ ฯลฯ	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี
	๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) ๑๐๐ คะแนน - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - ความรู้ในลักษณะงานของตำแหน่งที่สมัครสอบ ฯลฯ	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานประปา) จำนวน ๑ อัตรา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

วัน	เวลา	รายละเอียดการสอบ	สถานที่สอบ
๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน - ความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานประปา ๕๐ คะแนน	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

๑.๑ ประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ และพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นเพิ่มเติมอีกก็ได้ เช่น ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน และสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และอื่นๆ เป็นต้น

๑.๒ ความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานประปา (๕๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานประปา เช่น การติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา การต่อท่อประปา เป็นต้น

.....